# WebClass作業依頼書（ユーザ割当）

**依頼者情報（必須）**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 依頼日 | 年　　　　　月　　　　　日 | | |
| 学部 | 学部 | 学科 | 学科 |
| 氏名 |  | MNS  アカウント |  |
| Email① | ＠kanagawa-u.ac.jp | 電話/  Email② |  |

※ご連絡を大学以外のEmailで確認されたいときには、Email②に記載をお願いいたします。

※本作業には、対象講義の主担当教員の許可が必要となります。  
ご依頼の際は、主担当教員による「許可します」のメールをお送り頂きますようお願い致します。

**A．ユーザ割当を行う講義情報を記入してください。**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  | 講義名 | 曜日・時限 | 開講期 | 主担当教員 |
| **１** |  | 曜　　限 | 前期・後期・通年 |  |
| **２** |  | 曜　　限 | 前期・後期・通年 |  |
| **３** |  | 曜　　限 | 前期・後期・通年 |  |
| **４** |  | 曜　　限 | 前期・後期・通年 |  |
| **５** |  | 曜　　限 | 前期・後期・通年 |  |

**B．割当をするユーザを記入して下さい（WebClassにアカウントを新規作成か既に存在するか）。**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  | 氏名 | 教員・学籍番号 | 付与権限 | 割当講義 |
| 新規・既存 |  |  | 学生・TA・SA・教員 | 1・2・3・4・5 |
| 新規・既存 |  |  | 学生・TA・SA・教員 | 1・2・3・4・5 |
| 新規・既存 |  |  | 学生・TA・SA・教員 | 1・2・3・4・5 |
| 新規・既存 |  |  | 学生・TA・SA・教員 | 1・2・3・4・5 |
| 新規・既存 |  |  | 学生・TA・SA・教員 | 1・2・3・4・5 |

※MNSアカウントを既にお持ちの場合は「既存」をお選び下さい。

※次年度に同じ講義があった場合にも、設定は引き継がれないため別途依頼が必要となります。